

UCHWAŁA NR VI/74/11
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

z dnia 28 lutego 2011 r.

**w sprawie zmiany Statutu Wojewódzkiego Ośrodka Dokumentacji
Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie.**

Na podstawie art.18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1590 z późn. zm.), art. 7c pkt 1,2,3 i 6 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287 z późn. zm.) oraz § 68 ust. 2 Statutu Województwa Podkarpackiego (M.P. z dnia 8 lutego 2000r. Nr 4, poz. 66 z późn. zm.)

Sejmik Województwa Podkarpackiego
uchwala, co następuje:

§ 1

W Statucie Wojewódzkiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr LVIII/727/06 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 26 czerwca 2006 r. w sprawie nadania statutu Wojewódzkiemu Ośrodkowi Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Rzeszowie § 2 otrzymuje brzmienie:

„ § 2. Do zakresu działania Ośrodka należy wykonywanie zadań Marszałka Województwa jako wojewódzkiego organu administracji geodezyjnej i kartograficznej związanych z gromadzeniem i prowadzeniem wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, zwanego dalej „zasobem”, kontrolą opracowań przyjmowanych do zasobu oraz udostępnianiem zasobu organom administracji rządowej i samorządowej oraz zainteresowanym jednostkom i osobom fizycznym, a także prowadzenie wojewódzkich baz danych,

a w szczególności:

- 1) gromadzenie i prowadzenie wojewódzkiego zasobu;
- 2) zlecenie wykonania map topograficznych i tematycznych, baz danych obiektów topograficznych oraz modernizacji zasobu;
- 3) kontrola przyjmowanych materiałów do zasobu;
- 4) sprzedaż map drukowanych topograficznych, tematycznych, atlasów itp.;
- 5) wykonywanie i udostępnianie kopii map i baz zasobu;
- 6) współpraca z innymi organami administracji geodezyjnej i kartograficznej w zakresie tworzenia i prowadzenia wojewódzkich baz danych wchodzących w skład krajowego systemu informacji o terenie;
- 7) tworzenie, prowadzenie i udostępnianie wojewódzkich baz danych;
- 8) doskonalenie prowadzenia zasobu poprzez wdrażanie nowych technik i technologii, modernizacja materiałów zasobu;

- 9) sporządzanie wojewódzkich zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją gruntów i budynków oraz realizacja zadań wynikających z prowadzenia państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju;
- 10) realizacja zadań wynikających z przepisów w zakresie ochrony osób i mienia, obronności kraju i obrony cywilnej;
- 11) wykonywanie innych zadań zleconych przez Zarząd Województwa i Marszałka Województwa w ramach kompetencji Ośrodka."

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Sejmiku
Województwa Podkarpackiego

Teresa Kubas - Hul

STATUT
Wojewódzkiego Ośrodka Dokumentacji
Geodezyjnej i Kartograficznej
w Rzeszowie

§ 1

1. Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną samorządu Województwa Podkarpackiego.
2. Ośrodek ma siedzibę w Rzeszowie i obejmuje swoją działalnością teren województwa podkarpackiego.
3. Ośrodek działa jako jednostka budżetowa finansowana z budżetu samorządu województwa podkarpackiego.
4. Gospodarkę finansową Ośrodka regulują przepisy o gospodarce finansowej jednostek budżetowych.
5. Kierowanie, koordynowanie i kontrolowanie działalności Ośrodka należy do Zarządu Województwa Podkarpackiego.
6. Bezpośredni nadzór na działalnością Ośrodka sprawuje Geodeta Województwa.

§ 2

Do zakresu działania Ośrodka należy wykonywanie zadań Marszałka Województwa jako wojewódzkiego organu administracji geodezyjnej i kartograficznej związanych z gromadzeniem i prowadzeniem wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, zwanego dalej „zasobem”, kontrolą opracowań przyjmowanych do zasobu oraz udostępnianiem zasobu organom administracji rządowej i samorządowej oraz zainteresowanym jednostkom i osobom fizycznym, a także prowadzenie wojewódzkich baz danych,

a w szczególności:

1. gromadzenie i prowadzenie wojewódzkiego zasobu,
2. udział w przygotowywaniu warunków technicznych robót związanych z rozbudową lub modernizacją zasobu oraz w kontrolach i odbiorach tych robót,
3. kontrola przyjmowanych materiałów do zasobu,
4. sprzedaż map drukowanych topograficznych, tematycznych, atlasów itp.,
5. wykonywanie i udostępnianie kopii map i baz zasobu,
6. współpraca z innymi organami administracji geodezyjnej i kartograficznej w zakresie tworzenia i prowadzenia wojewódzkich baz danych wchodzących w skład krajowego systemu informacji o terenie,
7. prowadzenie i udostępnianie wojewódzkich baz danych,
8. doskonalenie prowadzenia zasobu poprzez wdrażanie nowych technik i technologii, modernizacja materiałów zasobu,
9. sporządzanie wojewódzkich zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją gruntów i budynków,
10. realizacja zadań wynikających z przepisów w zakresie ochrony osób i mienia, obronności kraju i obrony cywilnej,
11. wykonywanie innych zadań zleconych przez Zarząd Województwa i Marszałka Województwa w ramach kompetencji Ośrodka.

§ 3

Ośrodkiem kieruje dyrektor.

§ 4

1. Dyrektora Ośrodka powołuje i odwołuje Zarząd Województwa Podkarpackiego. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora jest Marszałek Województwa.
2. Stosunek pracy z pracownikami Ośrodka nawiązuje i rozwiązuje Dyrektor Ośrodka.

§ 5

1. Szczegółową organizację wewnętrzną Ośrodka, schemat struktury organizacyjnej oraz zakres działania wchodzących w jego skład komórek określa regulamin organizacyjny Ośrodka ustalony przez dyrektora i zatwierdzony przez Zarząd Województwa.
2. Organizację i czas pracy oraz porządek wewnętrzny w Ośrodku określa regulamin pracy Ośrodka ustalony przez dyrektora na podstawie obowiązujących przepisów.